

TALLINNA MUUSIKAKESKKOOLI ÕPILASKODU KODUKORD

I ÜLDSÄTTED

1. Tallinna Muusikakeskkooli õpilaskodu asukohaga Jannseni 38 on kooli struktuurüksus, mille üldist töökorda ja pädevust reguleerivad kooli põhimäärus ja kooli kodukord.
2. Õpilaskodu tööd juhib ja korraldab õpilaskodu juhataja.
3. Õpilaskodu kasvatajate ja teiste töötajatega sõlmib töölepingud, viib sisse muudatused ja lõpetab töösuhte kooli direktor.
4. Õpilaskodu juhataja, kasvatajate ja teiste töötajate ametijuhendid kinnitab kooli direktor käskkirjaga.
5. Käesolev õpilaskodu kodukord reguleerib:
 - 1) õpilaskodu juhataja, kasvataja ja teiste töötajate ning õpilaskodus elavate õpilaste vahelisi suhteid,
 - 2) õpilaste kohustuslikke käitumiseeskirju,
 - 3) tervishoiu-, ohutustehnika ja tuleohutuse eeskirjade täitmist.
6. Väljaspool Tallinna elavatele õpilastele on elamine õpilaskodus tasuta.

II ÕPILASTE MAJUTUS ÕPILASKODUS

1. TMKK õpilaskodus saavad majutuse Tallinna Muusikakeskkooli vastuvõetud õpilased, kes elavad väljaspool Tallinna. Erandjuhul kokkuleppel kooli juhtkonnaga võib õpilaskodu kohta taotleda Tallinnas elav õpilane.
2. Kõik Tallinna Muusikakeskkooli õpilased, kes soovivad saada õpilaskodus majutuse alates õppeaasta algusest, esitavad oma soovi avalduse näol kooli direktori nimele.
3. Pärast õpilaskodusse vastuvõetud õpilaste lõpliku nimekirja selgumist esitab kasvataja nimekirja direktori käskkirjaga kinnitamiseks.
4. Õpilaskodus võivad majutuskoha saada ainult direktori käskkirjas kinnitatud õpilased.
5. Vähemalt üks päev enne õppetöö algust teostab õpilaskodu juhataja kooli direktori käskkirja alusel õpilaste paigutamise tubadesse, võimaluse korral arvestades nende soove toakaaslaste valikul.
6. Õpilaskodusse majutatud õpilased kantakse õpilaskodu elanike nimekirja, mis sisaldab kõik nõutavad andmed iga majutatu kohta: ees- ja perekonnanime, toa numbri, koduse aadressi, telefoni jne. Õpilaskodus elavad õpilased kantakse ka Stuudiumis õpilaskodu ringipäevikusse.
7. Iga õpilane on vastutav neile kasutada antud inventari eest. Voodipesu (tekid, linad, padjad, padjapüürid) võetakse õpilase poolt kaasa ning neid tuleb vahetada vähemalt üks kord kahe nädala jooksul.
8. Kõik kooli direktori käskkirjad, mis on seotud õpilastega, kes elavad õpilaskodus tehakse teatavaks õpilaskodu stendil.
9. Jõulu- ja suvevaheajal on õpilaskodu reeglina suletud.

III ÕPILASTE KOHUSTUSED

1. Kõik õpilaskodus elavad õpilased on kohustatud täitma õpilaskodu ja kooli kodukorras kehtestatud käitumise ja korra nõudeid.
2. Hoidma ja säilitama oma toas, kõikides abiruumides ning õpilaskodu ümbruses puhtust ja korda, sealhulgas koristama enda järelt köögi (pesema nõud, puhastama pliidi, kui toit juhtus üle keema jms.), pesu- ja duširuumi (eemaldama juuksed valamust pärast peapesu, tühjendama pesu pesemise järel pesunõud jms.).
3. Igal nädalal määratakse ühe toa õpilased korrapidajateks, kes peavad sellega kaasnevaid kohustusi täitma vastavalt peatükk V.
4. Õpilasel on kohustus koristada oma tuba koheselt peale kasvataja sellekohast märkust.
5. Heaperemehelikult kasutama õpilaskodu tubades asuvat inventari, abiruumide sisustust ja seadmeid.
6. Avama oma toa ukse kasvatajale esimesel nõudmisel ööpäevaringselt.
7. Säästlikult kasutama elektrit ja vett.
8. Majast väljudes jätma toa võtme kasvatajale.
9. Täitma kõiki kehtestatud töötervishoiu, ohutustehnika ja tuletõrjeeeskirju.
10. Öörahu õpilaskodus algab esmaspäeval, teisipäeval, kolmapäeval, neljapäeval ja pühapäeval kell 23.00, reedel ning laupäeval kell 23.30.
11. Kokkuleppel kasvatajaga võib erandjuhtudel saabuda õpilaskodusse peale 23.00, teavitades sellest eelnevalt kasvatajat.
12. Kui õpilane ei ööbi mingil põhjusel õpilaskodus, on ta kohustatud sellest teatama kasvatajale, olles sellest eelnevalt informeerinud oma vanemaid (kasvataja kontrollib, kas vanemaid on teavitatud). Kasvatajale tuleb anda info ööbimise kohast (aadress ja telefoni number), mille kasvataja kannab sisse Stuudiumi päevikusse.
13. Õpilase nädalavahetusel koju minek on vaja registreerida kasvatajate juures.
14. Õpilaste külalised on kohustatud ennast registreerima kasvatajate juures. Külalised ei või käia külas enne kella 18.00 tööpäeviti ja viibida õpilaskodus peale kella 22.00.
15. Peale õppeaasta lõppu tuleb õpilastel toad koristada, isiklikud esemed koju viia või erandjuhul paigutada kinnistesse kappidesse.

IV ÕPILASKODUS ON KEELATUD

1. Alkohoolsete jookide, tubakatoodete ja narkootiliste ainete õpilaskodusse sissetoomine, nende hoidmine ning tarvitamine on õpilaskodus ja selle territooriumil keelatud.
2. Õpilaskodus elavatel õpilastel on keelatud seada ohtu enda ja teiste tervisele.
3. Võõraste isikute viibimine õpilaskodu tubades ja korruste koridorides ilma kasvataja teadmata on keelatud.
4. Viibimine kaasõpilaste tubades on keelatud peale 23.00. Kaasõpilaste toas on lubatud viibida peale öörahu eelneval kokkuleppel kasvatajaga (see ei tohi häirida teisi ühiselamu elanikke).
5. Prahi viimine toast kööki, WC-sse või selle loopimine akende kaudu õue on keelatud.
6. Ronimine rõdude kaudu korrustele või rõdudelt alla on keelatud.
7. Elektripliidi ja –spiraali kasutamine toas on keelatud.
8. Lemmikloomade ja –lindude pidamine õpilaskodus on keelatud.
9. Kaasõpilaste isikliku toidu ärasõõtmine on keelatud.

10. Võõras toas ööbimine on keelatud.

V KORRAPIDAJA TÖÖKOHUSTUSED

1. Korruste puhtuse ja korra tagamiseks koostab õpilaskodu juhataja nimekirja tubade järjekorras (1 tuba peab korda 1 nädal).
2. Korrapidajal on kohustus pühkida köök, puhastada köögis lauad, pliidid ja kraanikauss ning hoolitseda, et toidunõud oleks pestud. Samuti jälgida, et pesemata nõusid ei jäetaks pesuruumi, puhketuppa ega koridori.
3. Õpilaskorda kodukorda rikkuvast õpilasest informeerida kasvatajat.
4. Korrapidaja lõpetab oma koristus- ja valveülesannete täitmise õhtul kella 23.00-ks, paigutades tema kasutuses olnud koristusvahendid kohtadele ja tühjendades jäätmekastid köögis ning puhketoas.
5. Köök lukustatakse kell 23.30 ja avatakse hommikul kell 07.00.

VI TELEFONI KASUTAMINE ÕPILASKODUS

1. Sissehelistamine õpilaskodusse on lubatud kuni öörahuni - kuni 23.00-ni.
2. Väljahelistamine toimub ainult õpilaste isiklikelt mobiiltelefonidelt.

VII TERVISEKAITSE, OHUTUSTEHNIKA JA TULEKAITSE NÕUDED

1. Tervisekaitse ja ohutustehnikanõuete täitmisel on aluseks töö- ja tervisekaitse vastavad seadused.
2. Õpilaskodu õpilased peavad olema informeeritud kooli tuleohutusalaalastest nõuetest.
3. TMKK tuleohutusnõuded on kinnitatud direktori käskkirjaga.
4. Nõuetega on võimalik pidevalt tutvuda õpilaskodu kasvatajate ruumis.

VIII ÕPILASKODU KASVATAJA ON KOHUSTATUD

1. Selgitama õpilastele kõiki võimalikke ohte ja kahjulikke mõjusid, mis võivad tekkida elamisel õpilaskodus.
2. Mitte lubama ja andma õpilastele tööülesandeid, mille täitmine võib seada ohtu nende tervise ja milleks pole neid välja õpetatud või omandatud vastavaid kogemusi.
3. Selgitama, kuidas käituda õnnetuse puhul õpilaskodus, kindlustades esmaabi kohapeal õpilaskodus olevate esmaabivahenditega.
4. Kontrollima kodukorra järgimist õpilaste poolt. Rikkumistest teavitama õpilase vanemaid, sotsiaalpedagoogi.
5. Õpilaskodu kasvatajal on õigus kontrollida õpilaste tubade korrasolekut igal ajal.
6. Õpilaskodu kasvatajal on õigus kontrollida vajadusel õpilaste kappide sisu.
7. Teavitama klassijuhatajat esimesel võimalusel õpilase puudumisest. Õpilase haigestumise korral peab põhjendama puudumise esimesel võimalusel õpilaskodu kasvataja (kirjalik teade, telefonikõne, e-mail klassijuhatajale).
8. Õpilase haigestumise korral tuleks ta isoleerida teistest kaasõpilastest või võimalusel paluma vanematel järgi tulla.
9. Õpilase kodukorra rikkumisel vestelda õpilasega ja näidata, milliste punktide vastu eksis.

10. Kui õpilane lahkub õpilaskodust, peab ta sellest teada andma kasvatajale hiljemalt sama päeva kella 22.00.
11. Igal õhtul kella 23.00ks sisse kanda Stuudiumi päevikku õpilased, kes öövivad õpilaskodus ja kes on lahkunud.
12. Põhikooli õpilaste lahkumisel peab kasvataja võtma ühendust vanematega, et teavitada, et õpilane on õpilaskodust lahkunud.
13. Kui õpilase käitumine on kahjulik tema enda või teiste õpilaskodus elavate õpilaste tervisele, siis tuleb õpilaskodusse kutsuda politsei ja kiirabi.

IX TULEOHUTUSE NÕUDED ÕPILASTELE

1. Iga õpilaskodus majutatud õpilane on kohustatud:
 - 1) täitma õpilaskodus kehtestatud vastavaid tuleohutuse eeskirju ja nõudeid ning õpilaskodu personali sellealaseid korraldusi;
 - 2) õpilased peavad olema tutvunud õpilaskodu ja korruste evakuaatsiooniplaanidega, korruste väljapääsudega ning korrustel ja hoones paiknevate tulekustutusvahenditega;
 - 3) toast lahkudes kontrollima, et oleks välja lülitatud kõik elektriseadmed (laua- ja laelambid, raadiod, telerid, jne.);
 - 4) koheselt teatama õpilaskodu kasvatajale või valvele elektri- ja küttesüsteemi korratusest, mis võivad põhjustada tulekahju;
 - 5) mitte rikkuma elektrijuhtmete isolatsiooni ja paigutama omaalgatuslikult ajutisi või täiendavaid elektrijuhtmeid, mis võivad põhjustada elektrisüsteemi lühiseid ja õpilaskodus elektrivoolu katkemist;
 - 6) **tulekahju tekkimisel**
 - 1) **Teatama koheselt õpilaskodu kasvatajale, kutsudes kiiresti päästekomando telefonil 112;**
Teatamisel peab ütleva:
 - kus tulekahju on tekkinud
 - mis põleb ja mis ulatuses
 - oma nime ja telefoninumbri
 - 2) Teavitama ohtu sattunud õpilasi;
 - 3) Alustada evakueerimist vastavalt tuleohutusnõuetele.

X ÕPILASKODU KODUKORRA RIKKUMISED

1. Õpilaskodu kodukorra rikkumisel rakendatakse TMKK kodukorrast tulenevaid sätteid.
2. Õpilaskodu kodukorra rikkumiste eest peab õpilaskodu juhataja tegema esildise kooli direktorile, et väljastada kirjalik märkus, mis kantakse Stuudiumi keskkonda.
3. Õpilaskodu kodukorra raskel süülisel ja korduval rikkumisel või õpilaskodu töötajate korraldustele mitteallumisel, teeb õpilaskodu juhataja kooli direktorile ettepaneku korda rikkunud õpilane õpilaskodust välja heita. Väljaheitmise aluseks on kooli direktori käskkiri.